|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Modello SIP**  **Certificato medico sportivo** |  |
|  |  |

# Sommario

1 Introduzione [*FACOLTATIVA*]……………………………………………………………………………………………………

2 Struttura dell'unità documentaria

3 Metadati

4 Documenti allegati………………………………………………………………………………………………………………………

# Introduzione

Il presente documento illustra il Pacchetto di versamento (d’ora in avanti SIP) del Certificato medico sportivo in termini di struttura dell’unità documentaria e di metadati per la conservazione.

In base a quanto stabilito dalla normativa vigente i certificati medico sportivi si suddividono in:

* **certificati per l’attività sportiva agonistica** (disciplinati dal Decreto Ministeriale del 18 febbraio 1982) e **certificati per attività sportiva agonistica di atleti disabili** (regolati dal Decreto del Ministro della Sanità 4 marzo 1993). I certificati per attività agonistica possono essere rilasciati esclusivamente da medici specializzati in medicina dello sport a seguito di visita medica che si svolge secondo un protocollo nazionale definito dal Decreto Ministeriale del 18 febbraio 1982 e che varia a seconda delle diverse discipline sportive. A seconda dell’esito della visita, può essere emesso un certificato di idoneità o di non idoneità;
* **certificati per l’attività sportiva non agonistica** (disciplinati dal Decreto del Ministro della Salute del 24 aprile 2013; dall'art. 42 bis del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98; dall'art. 4, comma 10 septies, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito, con modificazioni, dalla Legge del 30 ottobre 2013, n. 125; dal Decreto del Ministro della Salute dell'8 agosto 2014 “Linee-Guida di indirizzo in materia di certificati medici per l'attività sportiva non agonistica”; dalla Nota esplicativa del 17 giugno 2015; dalla Nota integrativa del 28 ottobre 2015). I certificati per l’attività sportiva non agonistica possono essere rilasciati, oltre dai medici specialisti in medicina dello sport, anche dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta, relativamente ai propri assistiti;
* **certificati per attività di particolare ed elevato impegno cardiovascolare** (disciplinato dal Decreto del Ministro della Salute del 24 aprile 2013 e dall'art. 42 bis del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69). I certificati possono essere rilasciati dai medici specialisti in medicina dello sport, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta, limitatamente ai loro assistiti, su apposito modello predefinito.
* **certificati per attività ludico-motorie** (disciplinato dal Decreto del Ministro della Salute del 24 aprile 2013). Per l'esercizio di attività ludico motoria non è obbligatoria la certificazione medica, in quanto l'art. 42 bis del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69 (convertito in Legge 9 agosto 2013, n. 98) ha soppresso l'obbligo di certificazione precedentemente introdotto dal Decreto Ministeriale del 24 aprile 2013. Pertanto la certificazione medica per l'esercizio di tale attività è facoltativa. La certificazione può essere rilasciata, mediante apposito modello predefinito, da qualsiasi medico iscritto all'ordine dei medici.

# Struttura dell’unità documentaria

Nella tabella seguente è riportata la struttura dell’Unità documentaria denominata “CERTIFICATO MEDICO SPORTIVO” con le informazioni essenziali relative agli elementi che la compongono. Tali informazioni, e in particolare quelle riportate nella colonna Informazioni sul documento, fanno riferimento ai casi tipici e non hanno valore prescrittivo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elemento dell’unità documentaria** | **Tipo documento** | **Descrizione** | **Informazioni sul documento (firme e formati)** | **Riferimenti temporali** |
| Documento principale | - CERTIFICATO IDONEITA ATTIVITA SPORTIVA AGONISTICA  - CERTIFICATO NON IDONEITA ATTIVITA SPORTIVA AGONISTICA  - CERTIFICATO IDONEITA ATTIVITA SPORTIVA NON AGONISTICA  - CERTIFICATO IDONEITA ATTIVITA SPORTIVA A ELEVATO IMPEGNO CARDIOVASCOLARE  - CERTIFICATO IDONEITA ATTIVITA LUDICO MOTORIA | - Certificato di idoneità allo svolgimento di attività sportive di tipo agonistico  - Certificato di non idoneità allo svolgimento di attività sportive di tipo agonistico  - Certificato di idoneità allo svolgimento di attività sportive di tipo non agonistico  - Certificato di idoneità allo svolgimento di attività sportive di particolare ed elevato impegno cardiovascolare  Certificato di idoneità allo svolgimento di attività ludico-motorie | Formati: vari (generalmente  PDF, PDF.P7M)  Firma: SI/NO | La validità della firma digitale eventualmente apposta al certificato sarà verificata in automatico dal sistema all’atto del versamento alla data di firma del referto registrata nel DB dell’applicativo produttore. |
| Allegato | GENERICO | Eventuale file complementare o integrativo allegato al certificato.  **Nota**: il versamento del tipo documento “GENERICO” è facoltativo ed è possibile definire una tipizzazione in base al tipo di documento | Formati: vari  Firma: SI/NO | La validità della firma digitale eventualmente apposta al certificato sarà verificata in automatico dal sistema all’atto del versamento alla data di firma del referto registrata nel DB dell’applicativo produttore. |
| Annesso | DOCUMENTO ANNULLATIVO | Documento che attesta l’annullamento di un certificato prodotto in precedenza. | Formati: vari  Firma: SI/NO | La validità della firma digitale eventualmente apposta al certificato sarà verificata in automatico dal sistema all’atto del versamento alla data di firma del referto registrata nel DB dell’applicativo produttore. |

# Metadati

La tabella seguente descrive i metadati per la produzione dell’Indice SIP da inviare in conservazione. Ulteriori metadati utili ai fini del versamento nel sistema di conservazione sono dettagliati nel documento allegato “ModelloSIP\_CERTIFICATO MEDICO SPORTIVO.xml “.

La tabella fornisce per ciascun metadato le seguenti informazioni:

* Denominazione: identifica l’esatta denominazione del corrispondente tag dell’xml di versamento allegato al presente documento;
* Descrizione: fornisce informazioni aggiuntive sul metadato e indicazioni in merito alla compilazione dello stesso;
* Valore/Formato: indica il formato in cui deve essere espresso il metadato o i valori che può assumere;
* Obblig.: sta a indicare l’obbligatorietà, indicata con un SI quando è assoluta e con NO quando è facoltativa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denominazione** | **Descrizione** | **Valore/Formato** | **Obblig.** |
| <Numero> | Numero identificativo attribuito al certificato.  Si precisa che il sistema di conservazione non ammette il versamento di unità documentarie aventi stessa chiave identificativa. Nel caso di sostituzione del certificato (ad esempio in caso di errori materiali) gestita con la generazione di nuova versione del certificato originario, che conserva lo stesso numero della versione originaria del certificato è necessario diversificare la chiave identificativa per consentire il versamento di entrambe le versioni. A tal fine si suggerisce di inserire il numero di versione nella parte finale dell’identificativo utilizzando la seguente sintassi “[identificativo]\_[numero progressivo della versione].  Ad esempio 32347\_1 (1° versione del certificato originario n. 32347), 32347\_2 (2° versione del certificato originario n. 32347). | XXXXX | SI |
| <Anno> | XXXXXX | Anno (AAAA) | SI |
| <TipoRegistro> | Denominazione o codice attribuita/o dal Produttore al registro. In generale per registro si intende in alternativa:  - repertorio in cui sono registrati in ordine progressivo i documenti ad esso afferenti (ex art. 53, D.P.R. 28/12/2000 n. 445). La denominazione o codice viene attribuita dall’Ente e viene da esso indicata nel Modulo di informazioni preliminari;  - contesto applicativo/documentale nell’ambito del quale avviene l’assegnazione dell’identificativo progressivo e univoco. La denominazione o codice del registro viene concordata con ParER. | Stringa | SI |
| <Oggetto> | Stringa così composta: Certificato [tipologia di certificato] prodotto da [StrutturaErogante] | Stringa | SI |
| <Data> | Data in cui il certificato è stato validato/consolidato, cioè ha raggiunto il suo stato definitivo in base a cui non può più essere modificato (salvo produzione di una nuova versione del certificato stesso). Nel caso in cui la validazione/consolidamento avvenga attraverso l’apposizione della firma digitale da parte del medico, la data di firma andrà recuperata dal DB dell’applicativo verticale che ha prodotto il certificato e non dalla busta crittografica della firma, dato che la data presente all’interno della busta crittografica può essere poco attendibile. | Data (AAAA-MM-GG) | SI |
| <FascicoloPrincipale> | In questa sezione vanno indicate le informazioni relative alla Classifica principale, al Fascicolo principale e all’eventuale Sottofascicolo cui appartiene l’Unità documentaria. È possibile valorizzare solo la Classifica e non i campi descrittivi del Fascicolo nel caso l’Unità documentaria sia stata solo classificata e non fascicolata. Le informazioni richieste sono relative alla sintassi con cui vengono valorizzate le informazioni relative al <FascicoloPrincipale>:  • <Classifica>  • <Identificativo>  • <Oggetto>  e all’eventuale <SottoFascicolo>:  • <Identificativo>  • <Oggetto> | Stringa | NO |
| <FascicoliSecondari> | In questa sezione vanno indicate le informazioni relative alle eventuali Classifiche secondarie, Fascicoli e Sottofascicoli secondari in cui sia stata classificata o fascicolata l’Unità documentaria. Valgono le stesse considerazioni effettuate per il fascicolo principale | Stringa | NO |
| <AziendaErogante> | Denominazione dell’Azienda di cui fa parte la struttura specifica (ad esempio U.O.C. oppure U.O. oppure U.O.S. o simili) responsabile della produzione del certificato. | Stringa | SI |
| <StrutturaErogante> | Denominazione che identifica la struttura specifica (ad esempio U.O.C. oppure U.O. oppure U.O.S. o simili) che all’interno dell’Azienda è responsabile della produzione del certificato. | Stringa | SI |
| <IDStrutturaErogante> | Identificativo che identifica la struttura specifica (ad esempio U.O.C. oppure U.O. oppure U.O.S. o simili) che all’interno dell’Azienda è responsabile della produzione del certificato. | Stringa | SI |
| <ResponsabileStrutturaErogante> | Nominativo del Responsabile della struttura specifica (ad esempio U.O.C. oppure U.O. oppure U.O.S. o simili) che all’interno dell’Azienda è responsabile della produzione del certificato. | Stringa | SI |
| <IDPazienteAnagraficaLocale> | Identificativo del paziente all’interno dell’applicativo verticale che ha prodotto il certificato | Stringa | Almeno uno dei due metadati è OBBLIGATORIO |
| <IDPazienteAnagraficaAziendale> | Identificativo del paziente all’interno dell’anagrafica centrale dell’azienda | Stringa |
| <CodiceAssistito> | Codice fiscale del paziente, oppure nel caso in cui questo non sia presente, con uno dei seguenti codici che variano a seconda della condizione giuridica che legittima la presenza del paziente straniero sul territorio italiano: codice STP, codice ENI; codice PSU, codice regionale per i soggetti richiedenti asilo politico | Stringa | SI |
| <TipoCodiceAssistito> | Indicazione del tipo di codice valorizzato nell’elemento <CodiceAssistito> (es. CF, STP, ENI ecc…). | Stringa | SI |
| <NumeroTesseraSanitaria> | Numero della tessera sanitaria regionale. | Stringa | NO |
| <NumeroTesseraTEAM> | Numero della tessera TEAM. | Stringa | NO |
| <CognomePaziente> | Cognome del paziente | Stringa | SI |
| <NomePaziente> | Nome del paziente | Stringa | SI |
| <DataNascitaPaziente> | Data di nascita del paziente | AAAA-MM-GG | SI |
| <LuogoNascitaPaziente> | Denominazione del comune o il codice ISTAT | Stringa | SI |
| <DocumentoIdentita> | Numero del documento di identità | Stringa | NO |
| <Operatore> | Nominativo dell’operatore che ha redatto il certificato se diverso dal medico certificatore | Stringa | NO |
| <MedicoCertificatore> | Nominativo, codice fiscale ed eventuale codice regionale del medico certificatore, che apponendo la propria firma digitale al certificato ne assume la paternità legale. | Stringa | SI |
| <IdRichiesta> | Identificativo della richiesta di visita | Stringa | NO |
| <DataRichiesta> | Data di richiesta della visita | aaaa-mm-ggThh:mm:ss | NO |
| <AttivitaSportiva> | Indicazione dello sport per il quale si richiede la visita e la certificazione | Stringa | NO |
| <SocietaSportiva> | Indicazione della società sportiva di appartenenza della persona che richiede il certificato | Stringa | NO |
| <MesiValiditaCertificato> | Validità del certificato espressa in mesi | Stringa | NO |
| <DataScadenzaCertificato> | Indicazione della data di scadenza del certificato | aaaa-mm-ggThh:mm:ss | NO |
| <DataFirma> | Inserire la stessa data inserita nell’elemento <Data> con l’aggiunta dell’orario | aaaa-mm-ggThh:mm:ss | SI |
| <Validita> | 4 scenari d’uso:  1) se quando il certificato viene versato a ParER lo stesso risulta valido, l’elemento <Validita> dovrà essere valorizzato con "CERTIFICATO VALIDO";  2) se quando il certificato viene versato a ParER è già stata prodotta una nuova versione dello stesso, l’elemento <Validita> dovrà essere valorizzato con "CERTIFICATO VERSIONATO";  3) se quando il certificato viene versato a ParER lo stesso risulta valido, ma successivamente esso viene annullato, allora l'applicativo versante dovrà effettuare due chiamate al sistema di conservazione: una prima chiamata rappresentata dall’Indice SIP in cui l’elemento <Validita> dovrà essere valorizzato con "CERTIFICATO VALIDO"; una seconda chiamata contenente soltanto i metadati (e non i file) utili ad aggiornare il metadato <Validita> che dovrà essere valorizzato con "CERTIFICATO ANNULLATO". Questa seconda chiamata avviene utilizzando un apposito servizio denominato "AggiuntaAllegatoSync" ;  4) se quando il referto viene versato a ParER lo stesso risulta valido, ma successivamente viene prodotta una nuova versione dello stesso (versionamento per sostituzione) allora l'applicativo versante dovrà effettuare due chiamate al sistema di conservazione: una prima chiamata rappresentata dall'Indice SIP del referto in cui l’elemento <Validita> dovrà essere valorizzato con “CERTIFICATO VALIDO”; una seconda chiamata contenente soltanto i metadati (e non i file) utili ad aggiornare il metadato <Validita> che dovrà essere valorizzato con “CERTIFICATO VERSIONATO”. Questa seconda chiamata avviene utilizzando un apposito servizio denominato “AggiuntaAllegatoSync”. Inoltre sarà necessario valorizzare il collegamento tra referti (vedi oltre) | Stringa | SI |
| <TempoConservazione> | Valore ricavato dal piano di conservazione o massimario di scarto.  In caso di conservazione permanente inserire la stringa “ILLIMITATA”. In caso sia definito il tempo di conservazione inserire il numero di anni in formato numerico.  Qualora l’informazione non sia disponibile inserire la stringa fissa “NON DISPONIBILE” | Stringa | SI |
| <Consultabilita> | Il metadato indica la tipologia di dati contenuti all’interno del documento, sia ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (D. Lgs. 196/2003 e atti del Garante) sia in materia di beni culturali (D. Lgs. 42/2004). | “DATI STATO SALUTE” | SI |
| <DenominazioneApplicativo> | Denominazione commerciale dell’applicativo che produce il documento. Qualora l’informazione non sia disponibile inserire la stringa “NON DISPONIBILE” | Stringa | SI |
| <VersioneApplicativo> | Versione dell’applicativo che produce il documento. Qualora l’informazione non sia disponibile inserire la stringa “NON DISPONIBILE” | Stringa | SI |
| <ProduttoreApplicativo> | Denominazione del produttore dell’applicativo che produce il documento. Qualora l’informazione non sia disponibile inserire la stringa “NON DISPONIBILE” | Stringa | SI |
| <IDCertificatoApplicativoProduttore> | Identificativo assegnato originariamente al certificato da parte dell’applicativo verticale, nel caso in cui esso non venga già valorizzato nell’elemento <Numero> | Stringa | NO |
| <DenominazioneRepository> | Nome commerciale del repository | Stringa | NO |
| <ProduttoreRepository> | Denominazione del produttore del repository | Stringa | NO |
| <DocumentoCollegato> | I collegamenti che andranno metadatati per i certificati sono i seguenti:  a) nel caso in cui il certificato sia stato sottoposto a versionamento per sostituzione. La nuova versione del certificato deve puntare al precedente certificato versionato. <DocumentoCollegato> sarà quindi usato per metadatare il puntumento alla precedente versione del certificato. Qualora la nuova versione del certificato presenti lo stesso ID del certificato versionato, sarà necessario aggiungere all'ID della nuova versione del certificato una stringa (es. \_ più numero progressivo della versione) al fine di differenziare gli identificativi dei documenti;  b) nel caso dell’invio in conservazione di referti utilizzati per la produzione del certificato.  Gli elementi ricompresi in <DocumentiCollegati> andranno valorizzati con gli identificativi (<ChiaveCollegamento>) dei certificati collegati ai documenti che si stanno versando. Le informazioni richieste sono relative alla sintassi con cui vengono valorizzate le informazioni relative a ai metadati di identificazione dell’UD “CERTIFICATO MEDICO SPORTIVO”:  • <Numero>  • <Anno>  • <TipoRegistro> | Stringa | NO |
| <DescrizioneCollegamento> | La descrizione ha lo scopo di dar conto del tipo e della natura del singolo collegamento. Inserire una stringa variabile a seconda delle casistiche a) e b):  - nel caso di collegamento di cui al punto a) utilizzare come descrizione la stringa "VERSIONAMENTO PER SOSTITUZIONE";  - nel caso di collegamento di cui al punto b) utilizzare come descrizione la stringa "ESAMI SPECIALISTICI INTEGRATIVI". | Stringa | NO |

# Documenti allegati

Si riporta l’elenco degli allegati al presente documento:

- ModelloSIP\_CertificatoMedicoSportivo.xml

- Modello SIP\_AggiornamentoMetadatiAnnullamento.xml

- Modello SIP\_AggiornamentoMetadatiVersionamento.xml

- Modello SIP\_AggiornamentoProfiloArchivistico.xml

- CertificatoMedicoSportivo.xsd

- AGGIORNAMENTO METADATI PER ANNULLAMENTO.xsd

- AGGIORNAMENTO METADATI PER VERSIONAMENTO.xsd

- AGGIRONAMENTO METADATI PROFILO ARCHIVISTICO.xsd